

<p>GSRDCL requires energetic and dynamic personnel for the position at its registered office at Gandhinagar on contractual basis. Advertisement No.10/2022-23 4<sup>th</sup> Attempt</p>						
Sr No	Name of Post	No of Post	Academic Qualifications	Experience	Fix Remuneration per month (In INR)	Age limit
1	Company Secretary	1	Qualified Company Secretary with LLB Degree.	4 to 5 Years	55,000/-	35 Years
Job Requirement		<ul style="list-style-type: none"> <li>Company Secretary with 4 to 5 years' experience of all secretarial work as per provisions of the Companies Act, 1956 &amp; the Companies Act, 2013 and ability to deal with statutory compliance. Computer proficiency is mandatory.</li> <li>Company law compliances, legal and arbitration issue.</li> </ul>				
<p><b>General Requirements:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Candidate must enclose copy of ACS/FCS certificate self-certified, Birth Certificate and experience certificate along with application.</li> <li>Above remuneration per month is a consolidated salary and no additional perks / benefits shall be entitled.</li> <li>It is expected that all candidates should have good and sound health.</li> <li>Candidates are requested to submit their application on plain paper along with photograph and required details with copy of their self-attested credentials on or before dt:06.07.2022 by RPAD / Speed post at below mentioned address.</li> <li>Salary is commensurate for deserving candidates for this post.</li> <li>GSRDC reserves the right to accept or reject any / all applications or to annul the selection process itself.</li> <li>Envelope should be super scribed with "Application for the post of Company Secretary positively.</li> </ol> <p style="text-align: center;"> <b>General Manager (Projects)</b>  <b>Gujarat State Road Development Corporation Ltd</b>  <b>(Govt. of Gujarat Undertaking)</b>  <b>Nirman Bhavan, Gr. Floor, Sec 10-A, Gandhinagar - 382010</b> </p>						

<p style="text-align: center;"><b>જીએસસારડીસીને ઉત્સાહી સ્ટાફની તેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ માટે જરૂર છે.</b>  <b>(કરાર આધારિત નિમણુંક)</b>  <b>જાહેરાત ક્રમાંક :10/૨૦૨૨-૨૩</b>  <b>ચોથો પ્રયત્ન</b></p>						
ક્રમ	હોદ્દો	સંખ્યા	લાયકાત	અનુભવ	ફિક્સ મહેનતાણું	ઉંમર મર્યાદા
૧	કંપની સેક્રેટરી	૧	ક્વોલિફાયડ કંપની સેક્રેટરી એલ.એલ.બી સાથે	૪ થી ૫ વર્ષ	૫૫૦૦૦/-	૩૫ વર્ષ
જરૂરિયાત	<ul style="list-style-type: none"> <li>કંપની સેક્રેટરી ૪ થી ૫ વર્ષનો અનુભવ. કંપની એક્ટ ૧૯૫૬ તથા ૨૦૧૩ ને લગતી સેક્રેટરીયલ કામગીરી. સરકારશ્રીની કંપનીના વૈધાનીક કામગીરી ધરાવતા કોશલ્યને ધ્યાને લેવામાં આવશે. કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન હોવું ફરજિયાત છે.</li> <li>કંપની લો કમ્પ્લાયન્સ, લીગલ અને આરબીટેશન ઇસ્યુ.</li> </ul>					
<b>સામાન્ય જરૂરિયાત</b>						
૧	ઉમેદવારે એપ્લિકેશન સાથે જન્મ, અનુભવ તથા ACS/FCS સર્ટિફિકેટની પ્રમાણિત નકલો આપવાની રહેશે.					
૨	ઉપરોક્ત દર્શાવેલ માસિક મહેનતાણુ એ કુલ ફિક્સ મહેનતાણુ છે.					
૩	ઉમેદવારનું આરોગ્ય સ્વસ્થ હોવું જોઈએ એવી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.					
૪	ઉમેદવારે દર્શાવેલ હોદ્દા માટે એપ્લિકેશન સાથે ફોટોગ્રાફ તથા તમામ સર્ટિફિકેટની પ્રમાણિત નકલો આર. પી.એ. ડી / સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા નીચેના સરનામે અરજી તા.૦૬.૦૬.૨૦૨૨ સુધીમાં મોકલવાની રહેશે.					
૫	ઉપરની જગ્યા માટે મહેનતાણુ લાયક ઉમેદવારો માટે અનુરૂપ રહેશે.					
૬	તમામ કે કોઈ પણ અરજી સ્વીકારવી કે રદ કરવી કે પસંદગીની પ્રક્રિયા રદ કરવી તે માટેનો નિગમનો અધિકાર અબાધિત રહેશે.					
૭	મોકલાવેલ ક્વર ઉપર જે માટે એપ્લિકેશન આપવાની છે તે હોદ્દાનું નામ સ્પષ્ટ પણે લખવાનું રહેશે.					
<p>જનરલ મેનેજર (પ્રો)  ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વિકાસ નિગમ લી  (ગુજરાત સરકારનું સાહસ)  નિર્માણ ભવન, સેક્ટર નં. ૧૦એ, ગાંધીનગર - ૩૮૨ ૦૧૦</p>						